Il presente manuale ha lo scopo di illustrare la procedura di invio dati del conducente per la decurtazione punti sulla patente, attraverso il portale delle Multe Online.

L'utente effettuerà la ricerca del proprio verbale (impostando la targa del veicolo, la data ed il numero della contestazione), entrerà nel dettaglio dello stesso, e se quest'ultimo prevede la decurtazione dei punti nella sezione "**Decurtazione punti**" avrà la possibilità di accedere alla sezione dedicata all'inserimento dati del conducente, tramite l'apposito pulsante. Nel caso in cui la comunicazione sia già stata effettuata, tramite o il portale o attraverso altro mezzo, il pulsante non sarà attivo in quanto non sarà possibile un nuovo invio da portale. Di seguito si riporta la maschera come sarà visibile nel caso in cui si possa procedere:

Decurtazione punti	
La violazione prevede la decurtazione di punti 05	Compila il modulo di segnalazione conducente

Una volta premuto il pulsante ed attivata la procedura, si presenterà la maschera sottostante, con i dati del verbale già riportati nella sezione in alto; di seguito andranno inseriti i dati anagrafici dell'**intestatario** del veicolo.

rbale *	Registro Generale *	
¥/2016	9848	
olo		
icolo *	Targa *	
VETTURA		
ae *	Cognome *	Codice Fiscale *
me	Cognome *	Codice Fiscale *
Sesso *	Data Nascita *	
(Data Nascita	
•		
E-mail *		
E-mail *		
E-mail * E-mail ione Nascita *		
E-mail *		

Nella sezione finale della pagina dovranno essere indicate le informazioni relative al conducente, in particolare:

Compilare i dati patente solo se conducente

ondocente	
	•
da altro soggetto	
se medesimo	

Se il soggetto riconosce di essere il conducente dovrà selezionare la voce **se medesimo** dal menù a tendina apposito. In questo modo compariranno, nella sezione sottostante, tutte le informazioni relative alla patente o al CQC, come da immagine sottostante.

Compilare i dati patente solo	se conducente		
Conducente *			
Patente/CQC *	Categoria Patente *		
Rilasciata da *	Provincia Patente *		
Numero *	Rilasciata il *	Valida fino al *	
Numero	Rilasciata il	Valida fino al	

Se invece il soggetto intestatario non è il conducente dovrà selezionare la voce **da altro soggetto** dal menù a tendina apposito.

Compilare i dati patente solo se conducente

Conducente *	
da altro soggetto	•

In questo caso, avanzando nella maschera successiva, si passerà a una sezione dedicata per la compilazione dei dati del conducente. In questa sezione si andranno ad inserire i dati anagrafici del conducente e le informazioni relative alla patente o alla CQC.

Conducente

Nome *	Cognome *	Codice Fiscale *
Nome	Cognome	Codice Fiscale
Sesso *	Data Nascita *	E-mail
•	Data Nascita	E-mail
Nazione Nascita *		
		
Cittadinanza *		
Cittadinanza		
Nazione Residenza *		
•		
Via *	Civico *	Cap *
Via	Civico	Сар
Patente/CQC *	Categoria Patente *	
	•	
Rilasciata da *	Provincia Patente *	
		
Numero *	Data Rilascio *	Valido fino *
Numero	Data Rilascio	Valido fino

Dopo aver completato la procedura di inserimento del conducente, sia in caso di **se medesimo**, sia in caso di **altro soggetto** si procederà alla sezione degli allegati.

In questa sezione possono essere inseriti allegati (ad esempio file .pdf), vari documenti (ad esempio carta di identità, patente, etc.). In questa sezione attualmente è previsto un allegato obbligatorio, la patente di guida del conducente del veicolo. Nel caso in cui l'intestatario non sia la stessa persona del conducente è necessario che inserisca la fotocopia del proprio documento di identità. L'allegato non deve superare la dimensione di 5 MB.

Allegati Richie	esti		
per allegare più copie dello stesso documento utilizzare la funzione "aggiungi allegati"			
Stato	Descrizione Allegato	Nome file caricato	
Allegati Liberi			

Aggiungi Nuovo Allegato

Completata questa parte, si accede alla sezione della **Firma Autografa** come mostrato nell'immagine sottostante. In questa maschera si procederà allo scarico di un modulo precompilato con i dati inseriti in precedenza dall'utente. Il predetto modulo pdf dovrà essere stampato, firmato e scansionato. Infine il file dovrà essere ricaricato sul portale e si procederà con l'ultimo passo (prestare attenzione a caricare sempre il modulo firmato).

Firma Autografa

- · Scaricare il modulo mediante il pulsante [Scarica]
- Stampare il modulo e firmarlo in modo autografo
- Scansionare il modulo firmato preferibilmente in formato PDF
- Ricaricare il modulo scansionato mediante i pulsanti [Sfoglia] e [Carica]
- · Mediante il tasto [Rimuovi] è possibile annullare un precedente invio e ripetere le operazioni

Stato		Descrizione	Azioni
Ð	0	DecurtazionePunti	Scarica

Dopo aver inviato il file verrà visualizzato un riepilogo come da immagine sottostante. Verranno visualizzati i dati di riepilogo e l'elenco degli allegati inseriti, con relativo nome file.

Riepilogo			
Intestatario Veicolo			
Nome Cognome Codice Fiscale			
Dati Pratica			
Decurtazione Punti Patente Decurtazione Data inserimento:23/05/2016	e Punti Patente		
Allegati Presentati			
Nome	Nome File		
Modulo Decurtazione Punti	RicevutaInvioDati.pdf		

Quando l'utente confermerà i dati inseriti saranno inviati al Comando di Polizia. All'utente, che ha compilato i dati, sarà restituita, tramite mail, una ricevuta che ora riporta solo i dati del comunicante.